

REGULAMIN **analizy potrzeb mieszkańców Gminy oraz zgłaszania propozycji zadań przez mieszkańców Gminy Zdieszowice do realizacji w ramach programu grantowego Europejskiej Inicjatywy Społecznej.**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady zgłaszania propozycji zadań i przedsięwzięć przez mieszkańców Gminy Zdieszowice oraz zasady wyboru.

2. Celem badania jest zebranie propozycji zadań możliwych do uwzględnienia w związku z przygotowaniem wniosku grantowego w ramach EIS, obejmującego zadania do kwoty 265 000 zł.

3. Badanie ma charakter ogólnogminny.

§ 2. 1. Propozycje zadań może złożyć w terminie: od **26 listopada 2025 r.** do **10 grudnia 2025 r.** każda pełnoletnia mieszkanka i każdy pełnoletni mieszkaniec Gminy Zdieszowice, działający w swoim imieniu lub w imieniu grupy mieszkańców.

2. Do zgłoszenia propozycji zadania wymagane są następujące dokumenty:

- 1) Formularz „Minimalny zakres propozycji zadania” – zgodny z minimalnym zakresem określonym przez Województwo Opolskie. Wzór formularza stanowi załącznik do zarządzenia;
- 2) Lista poparcia dla zadania – zgodna z minimalnym zakresem określonym przez Województwo Opolskie. Wzór listy poparcia stanowi załącznik do zarządzenia.

3. Do każdej propozycji zadania należy obowiązkowo dołączyć listę poparcia zawierającą co najmniej 50 podpisów pełnoletnich mieszkanek i mieszkańców Zdieszowic.

4. Wymagany jest wydruk w kolorze wszystkich dokumentów (formularza, listy poparcia).

5. Wzory formularzy („Propozycja zadania” oraz „Lista poparcia dla zadania”) są dostępne:

- 1) w wersji papierowej – w Urzędzie Miejskim w Zdieszowicach, pokój nr A2;
- 2) w wersji elektronicznej - na stronie internetowej www.zdieszowice.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

6. Wypełnione formularze konsultacyjne przedkładać można:

- 1) w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Zdieszowicach, ul. Bolesława Chrobrego 34, 47-330 Zdieszowice w godzinach pracy Urzędu, tj. poniedziałek - piątek 7:30-15:30;
- 2) poprzez przesłanie dokumentów pocztą tradycyjną na adres Urzędu Miejskiego w Zdieszowicach;
- 3) poprzez skrytkę nadawczą e-PUAP: /6nv682kda4/SkrytkaESP.

§ 3. 1. Planowane w ramach przedsięwzięcia zadania w infrastrukturę powinny mieć pozytywny wpływ na rozwój społeczny, kulturalny, turystyczny, ekonomiczny, środowiskowy.

2. Przykładowe działania:

- 1) drobne remonty i doposażenie przestrzeni publicznych (świetlice, miejsca spotkań, tereny rekreacyjne);
- 2) dostosowanie obiektów do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (np. pętle indukcyjne, podjazdy);
- 3) mała architektura sprzyjająca integracji (plac zabaw, siłownie zewnętrzne, strefy rekreacyjne);
- 4) ścieżki edukacyjne, turystyczne, tematyczne oraz niewielkie elementy zieleni urządzonej.

3. Planowane w ramach przedsięwzięcia zadania muszą być zgodne z zasadą deinstytucjonalizacji, co oznacza, że nie może być finansowana infrastruktura placówek świadczących usługi w formie instytucjonalnej, która powoduje segregację społeczną i przestrzenną poszczególnych grup społecznych, tj. placówek świadczących całodobową opiekę długoterminową (np.: domy pomocy społecznej, zakłady opiekuńczo-lecznicze, zakłady pielęgnacyjno-opiekuńcze, placówki opiekuńczo-wychowawcze, noclegownie, schroniska dla bezdomnych), a także szkół specjalnych.

4. W ramach grantu nie powinny być finansowane inwestycje w infrastrukturę drogową (w tym w parkingi), chyba że stanowią one nieodłączną część przedsięwzięcia i nie są jego dominującym elementem. Koszt podejmowanych w ww. zakresie inwestycji nie może przekroczyć 15% kosztów udzielonego grantu. Ponadto zadania realizowane w miastach nie mogą obejmować budowy nowych dróg lub parkingów oraz w odniesieniu do istniejących – zwiększać ich pojemności lub przepustowości, ani nie mogą w żaden inny sposób przyczyniać się do zwiększenia natężenia ruchu samochodowego.

5. Dopuszcza się budowę nowych dróg rowerowych, ciągów pieszych lub pieszo rowerowych (również na obszarach miejskich).

6. W ramach przedsięwzięcia za niekwalifikowalne uznaje się inwestycje/ wydatki wymienione w art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (w tym wydatki dotyczące pojazdów/ maszyn/ urządzeń spalających paliwa kopalne).

7. Wymaganiem jest żeby podejmowane w ramach przedsięwzięcia zadania nie oddziaływały negatywnie na środowisko przyrodnicze i całokształt życia mieszkańców. Zastosowany zostanie Standard ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym zgodnie z Regulaminem przyznawania grantów na realizację przedsięwzięć w ramach Europejskiej Inicjatywy Społecznej.

8. Zadanie powinno być realizowane na terenie Gminy Zdzieszowice, na mieniu/nieruchomości należącej do Gminy.

9. Zadanie powinno być zgodne planem zagospodarowania przestrzennego Gminy Zdzieszowice

10. Zadania powinny być racjonalne pod względem ekonomicznym i społecznym, oraz odpowiadać na realne potrzeby mieszkańców Gminy Zdzeszowice.

11. Należy zaplanować organizację wydarzenia promującego i upowszechniającego wiedzę o korzyściach płynących z dofinansowania z Unii Europejskiej – wydatki tego wydarzenia nie mogą przekroczyć 5% grantu.

§ 4. 1. Po upływie terminu składania propozycji Burmistrz Gminy Zdzeszowice dokona weryfikacji formalno-merytorycznej zgłoszeń, a następnie sporządzi listę zadań możliwych do ujęcia we wniosku grantowym i listę zadań odrzuconych.

2. Ostateczny wybór zadań proponowanych do realizacji, zostanie dokonany zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie EIS, na spotkaniu zorganizowanym przez gminę, w którym udział wezmą: Burmistrz, Radni (min. 8) oraz Sołtysi (min. 4).

3. Informacja o wynikach procesu identyfikacji potrzeb i wyboru zadań zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zdzeszowicach.

§ 5. Szczegółowe informacje oraz regulamin programu dostępny jest na stronie: www.eis.opolskie.